

# Kiegészítő melléklet

---

2018

## 1 Általános kiegészítések

### A Szövetség bemutatása

Neve:	Elektronikus Fizetési Szolgáltatók Szövetsége
Székhelye:	H-1027 Budapest, Kapás utca 6-12.
Nyilvántartási száma:	01-02-0016481
Adószáma:	18902323-1-41
Statisztikai számjele:	18902323-9412-517-01

### Az EFISZ létrehozásának céljai

- A hazai készpénzkímélő elektronikus fizetési ökoszisztéma fejlesztésének, az új szolgáltatási és üzleti modellek kidolgozásának a támogatása.
- A magyar készpénzkímélő elektronikus fizetési szolgáltatók hazai és nemzetközi érdekképviselője.
- A magyar készpénzkímélő elektronikus fizetési szolgáltatók döntéshozók előtti közös képviselője és érdekképviselője.
- A készpénzkímélő elektronikus fizetési szolgáltatások használatával kapcsolatos lakossági edukáció megvalósítása, koordinálása és ezen feladat tekintetében együttműködés kialakítása a kormányzati és pénzügyi stakeholder szereplőkkel.
- A magyar készpénzkímélő elektronikus fizetési szolgáltatások marketingjének és kommunikációjának támogatása.
- A készpénzkímélő elektronikus fizetési szolgáltatások közigazgatási és közszolgáltatási bevezetésével kapcsolatos folyamatos koordinációs szerep kialakítása.
- A fogyasztóvédelmi szempontból is kiemelt fontosságú Elektronikus Fizetési Szolgáltatások Etikai Kódexének létrehozása, és az abban foglalt alapelvek betartásának felügyelője.
- Az Elektronikus Fizetési Szolgáltatások Mobilfizetési Fogyasztóvédelmi Rendszerének kialakítása, ehhez kapcsolódóan az Elektronikus Fizetési Szolgáltatók Szövetsége Etikai Bizottságának felállítása.
- Az Elektronikus Fizetési Stratégia létrehozása az ágazat (kormányzati és pénzügyi stakeholder) szereplőinek bevonásával.
- Készpénzmentes fizetés támogatása.

Bejegyzés kelte: 2017. április 18.

**Alapító tagok**

Budapest Bank Zrt.

GIRO Zrt.

Nemzeti Mobilfizetési Zrt.

Magyar Posta Zrt.

Magyar Telekom Nyrt.

MKB Bank Zrt.

OTP Bank Nyrt.

Pénzjegynyomda Zrt.

Szövetkezeti Hitelintézetek Integrációs Szervezete

**Az EFISZ vezetése**

Veres Mihály elnök

Lakcíme: 2000 Szentendre, Kadarka u. 55.

Dávidházy Gábor főtitkár

Lakcíme: 2120 Dunakeszi, Gérecz Attila u. 7. C.

A beszámoló aláírására a Szövetség nevében az elnök és a főtitkár, illetve az elnök vagy főtitkár bármely elnökségi taggal együttesen jogosult.

**A Szövetség beszámolójának elkészítéséért felelős személy: Sági Krisztina (1108 Budapest, Gergely utca 128/A.) NGM regisztrációs száma: 182859**

**A Társaság könyvvizsgálatáért felelős: BDO Magyarország Könyvvizsgáló Kft (1103 Budapest, Kőér utca 2/A, C épület.; cégjegyzékszám: 01-09-867785).**

**Könyvvizsgálatért felelős személy: Baumgartner Ferenc (1037 Budapest, Kunigunda útja 22.) Kamarai tagság száma: 002955**

**A könyvvizsgálat éves díja 1.334 eFt.**

## A számviteli politika fő vonásai

A Szövetség könyveit a Számvitelről szóló 2000. évi C. törvény (a továbbiakban: Tv.) és a civil szervezetek gazdálkodása, az adománygyűjtés és a közhasznúság egyes kérdéseiről szóló 350/2011. (XII. 30.) Korm. rendelet, valamint a számviteli törvény szerinti egyes egyéb szervezetek beszámoló készítési és könyvvezetési kötelezettségének sajátosságairól szóló 479/2016. (XII. 28.) Korm. rendelet előírásainak és a benne szereplő számviteli alapelveknek megfelelően kialakított számviteli politikája alapján vezeti.

A Szövetség üzleti éve megegyezik a naptári évvel.

**A mérleg fordulónapja: 2018. december 31.**

**A mérlegkészítés időpontja a tárgyévet követő év január 31-e.**

A Szövetség egyszerűsített éves beszámolót készít, amelynek tagolása megfelel a vonatkozó kormányrendeletben foglaltaknak.

- Egyszerűsített mérleg (1. melléklet a 479/2016. (XII. 28.) Korm. rendelethez)
- Egyszerűsített eredménykimutatás (2. melléklet a 479/2016. (XII. 28.) Korm. rendelethez)
- A beszámoló részét képezi a kiegészítő melléklet

A Szövetség kettős könyvvitelt vezet, könyvelését és éves beszámolóját a Tv. követelményeivel összhangban, **magyar nyelven**, a Tv-ben rögzített egységes számlakeret előírásainak megfelelő módon készíti.

A beszámolóban az adatok **ezer forintban** kerülnek kimutatásra.

Az analitika és a főkönyv adatainak egyeztetése után a könyvek év végi zárásához és a mérleg elkészítéséhez a Szövetség leltárt készít a mérleg fordulónapján meglévő eszközökről és forrásokról, mennyiségben és értékben.

A beszámoló elkészítésekor és a könyvvezetés során a Szövetség a Tv. 15-16. §-ban meghatározott **alapelveket** érvényesíti.

## Ellenőrzésekhez kapcsolódó jelentős összegű hiba

A Szövetség az előző év(ek) beszámolójára vonatkozóan az ellenőrzés, az önellenőrzés során feltárt hibát akkor tekinti jelentősnek, ha a hiba feltárásának évében az ellenőrzések során - ugyanazon évet érintően - megállapított hibák, hibahatások eredményt, saját tőkét növelő-csökkentő értékének együttes (előjeltől független) összege meghaladja az ellenőrzött üzleti év mérlegfőösszegének 2%-át, illetve, ha a mérlegfőösszeg 2%-a nem haladja meg az 1 millió forintot.

## 1.1 Befektetett eszközök értékelése

### Az immateriális javak értékelése

Az immateriális javak között azokat a nem anyagi eszközöket kell kimutatni, amelyek közvetlenül és tartósan (egy éven túl) szolgálják a vállalkozási tevékenységet.

A 100.000 Ft egyedi bekerülési érték alatti vagyoni értékű jogok és szellemi termékek bekerülési értékét beszerzéskor egy összegben kell értékcsökkenésként elszámolni.

### A tárgyi eszközök értékelése

A tárgyi eszközök közé sorolandók mindazon anyagi eszközök, amelyek a Szövetség tevékenységét tartósan, legalább 1 éven túl szolgálják.

A tárgyi eszközök közé sorolandók tételesen a(z):

1. Ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok
2. Műszaki berendezések, gépek, járművek
3. Egyéb berendezések, felszerelések, járművek
4. Beruházások, felújítások

### Tárgyi eszközök bekerülési és mérleg értéke

A tárgyi eszközöket bekerülési értéken kell nyilvántartásba venni, és a mérlegben a mindenkori nettó értéken szerepelnek. Ez az érték az eszköz – a Tv. 47- 51. § szerinti – bekerülési értéke, csökkentve a mérlegkészítésig elszámolt, halmozott terv szerinti és terven felüli értékcsökkenéssel és növelve a terven felüli értékcsökkenés visszairásának összegével.

A Szövetség alaptevékenységére tekintettel ÁFA levonásra nem jogosult, így az eszközök bekerülési értéke tartalmazza az ÁFA-t is.

Amennyiben már meglévő eszköz értékét növelő beruházást valósít meg a Szövetség, abban az esetben a ráaktiválás időpontja (és egyben a terv szerinti amortizáció elszámolásának kezdő időpontja) a beruházás befejezésének napja.

A tárgyi eszközökről a Szövetség leltárt készít, amelyekben egyedileg értékeli az egyes eszközöket. A fizikai leltározást a leltározási szabályzatban leírtak szerint kell elvégezni.

## 1.2 Forgóeszközök értékelése

A követeléseket bekerülési értéken kell állományba venni.

A külföldi pénzürtékre szóló követeléseket a szerződés szerinti teljesítés napján érvényes, az MNB által közzétett devizaárfolyamon kell forintosítani és a mérleg fordulónapján érvényes MNB devizaárfolyamon kell év végén átértékelni.

Áruszállításból, szolgáltatás-teljesítésből származó, általános forgalmi adót is tartalmazó követelést a vevő által elismert, számlázott összegben kell a mérlegben kimutatni.

Bekerülési értéknek kell tekinteni:

- a követelés másik fél által elfogadott, elismert összegét,



- váltókövetelésnél a kiváltott követelés elismert, elfogadott értékét,
- egyéb esetekben az általános szabályok szerint meghatározott értéket.
- A bekerülési értéket a törlesztések összegével csökkenteni kell.

Elismert az a követelés, amelynek teljesítésével kapcsolatban a partner

- sem mennyiségi, sem minőségi kifogást nem emelt, és
- a tartozás összegét nem kifogásolja, és/vagy
- a teljes elfogadásról szóló nyilatkozatot elküldte, az átvételt igazoló okmányokat aláírta, vagy
- a számlázott összeget a mérleg fordulónapja és a mérlegkészítés napja között átutalta.

A mérlegben a követelést csak addig szabad kimutatni, amíg azt

- pénzügyileg vagy egyéb módon nem rendezték,
- váltóval ki nem egyenlítették,
- el nem engedték,
- behajthatatlan követelésként le nem írták.

Vevőkkel szembeni követelésként kell a mérlegben kimutatni a részletre történő értékesítésből keletkezett egy éven belül esedékes követelések összegét.

### Követelések mérlegfordulónapi értékelése

A követelések minősítését évente az év végi zárás keretében kell elvégezni. A követelések minősítésére a követelés könyv szerinti és a várhatóan megtérülő értéke közötti különbséget összegére való tekintettel, a mérlegkészítés időpontjában rendelkezésre álló információk alapján kerül sor, abban az esetben, ha ez a különbség tartósan mutatkozik és jelentős összegű.

A követelések mérleg fordulónapi minősítése során külön kell minősíteni és értékelni a Szövetség alaptevékenységéből, illetve üzleti célú, szerződéseiből származó és egyéb követeléseit.

Az üzleti célú éven belüli követelések (pl. befektetésként kimutatott gazdasági társaságokkal szemben bármilyen jogcímen keletkező követelések, üzleti célú kölcsönök, kereskedelmi ügyletekből származó követelések) értékelése és az értékvesztés meghatározása a tartós befektetések piaci értékének megállapításakor figyelembe vett egységes elvek szerint, de a vonatkozó szerződésekben foglaltak figyelembe vételével egyedileg történik.

A mérleg fordulónapon fennálló követelésekre képzett értékvesztés alapja a fordulónapon fennálló, a fordulónap előtt már esedékessé vált, de a fordulónapig nem rendezett követelésállomány tőkeresze, mértéke egyéb információ hiányában a következő:

Lejárat	Értékvesztés mértéke
1 -90 nap	20%
91 - 180 nap	40%

181 - 365 nap	70%
365 nap felett	100%

Az éves beszámoló készítésekor, amennyiben a vevő, adós egyedi minősítése alapján a követelés várhatóan megtérülő összege jelentősen és tartósan meghaladja a könyv szerinti értéket, akkor visszairással csökkenteni kell a korábban elszámolt értékvesztést, de legfeljebb a nyilvántartásba vételi értékig.

#### A pénzeszközök értékelése

A pénzeszközök a készpénz, az elektronikus pénz, az általános fizetőeszközként használható csekkek (nem tartozik ide az étkezési, az iskoláztatási és egyéb ajándékutalvány, melyek korlátozott körben felhasználhatók, ezeket az egyéb követelések között kell nyilvántartani) és az éven belüli lejáratú bankbetétek értékét foglalja magában.

A pénzmozgások könyvelésénél használandók a bank-pénztár, bank-bank technikai számlák.

## 2 A mérleghez kapcsolódó kiegészítések

### 2.1 Befektetett eszközök

A befektetett eszközök a tárgyév végén összességében **711 eFt**-ot tesznek ki, amelynek részletezése:

Megnevezés	2017.12.31.	(adatok ezer forintban)	
		2017. év módosítása	2018.12.31.
Immateriális javak értéke	90	-90	0
Ingtatlanok (bérelt)	0	0	0
Egyéb berendezés, felszerelés	1.066	0	711
Beruházások	0	0	0
<b>Összesen</b>	<b>1.156</b>	<b>-90</b>	<b>711</b>

#### 2.1.1 Immateriális javak

A társaság 2018-ban a 2017-es évre vonatkozóan értékcsökkenési különbözeteget tárt fel, amelyek hibahatása jelentős összegűnek minősül, ezért a beszámolóban külön oszlopban (2017. év módosítása) került kimutatásra.

#### 2.1.2 Tárgyi eszközök

A tárgyi eszközök bruttó tárgyevi növekedését számítástechnikai eszköz beszerzése adja. A tárgyi eszközök könyv szerinti értékének csökkenése a tárgyévben elszámolt értékcsökkenésből származik.

## 2.2 Forgóeszközök

A forgóeszközök tárgyév végi záró értéke **4.272 eFt**.

### 2.2.1 Követelések

A követelések a tárgyév végén összességében **59 eFt**-ot tesznek ki, amelynek részletezése:

Megnevezés	2017.12.31.	(adatok ezer forintban)	
		2018.12.31.	
Szállítóknak adott előleg	0	22	
Munkavállalókkal szembeni követelés	0	22	
Egyéb követelés	0	15	
<b>Összesen</b>	<b>0</b>	<b>59</b>	



## 2.2.2 Értékpapírok

Szövetség a tárgyév végén értékpapírokkal nem rendelkezett.

## 2.2.3 Pénzeszközök

A pénzeszközök részletes állománya a következő:

(adatok ezer forintban)

Megnevezés	2017.12.31.	2018.12.31.
Pénztár	61	24
Bankszámla	5.136	4.189
<b>Összesen</b>	<b>5.197</b>	<b>4.213</b>

## 2.3 Aktív időbeli elhatárolások

Szövetség aktív időbeli elhatárolást tárgyév végén nem képzett.

## 2.4 Saját tőke

### Jegyzett tőke

A saját tőke elemeinek összetétele:

(adatok ezer forintban)

Megnevezés	Nyitó 2018.01.01.	Csökkenés 2017. év módosítása	Csökkenés	Növekedés	Záró 2018.12.31.
Induló tőke	0	0	0	0	0
Tőkeváltozás / eredmény	0	1.614	0	4.568	2.954
Lekötött tartalék	0	0	0	0	0
Tárgyévi eredmény	4.568	1.614	6.662	0	-480
<b>Saját tőke összesen</b>	<b>4.568</b>	<b>0</b>	<b>6.662</b>	<b>4.568</b>	<b>2.474</b>

Az eredménytartalék az előző évi eredménnyel növekedett (4.568 e Ft), a lezárt üzleti évet módosító tételekkel (1.614 e Ft) csökkent.

## 2.5 Céltartalék

A Szövetség a tárgyévben céltartalékot nem képzett.

## 2.6 Kötelezettségek

### 2.6.1 Hátrasorolt kötelezettségek

A Szövetségnek a tárgyév végén hátrasorolt kötelezettsége nem volt.

### 2.6.2 Hosszú lejáratú kötelezettségek

A Szövetségnek a tárgyév végén hosszú lejáratú kötelezettsége nem volt.

### 2.6.3 Rövid lejáratú kötelezettségek

A rövid lejáratú kötelezettségek elemeinek összetétele:

Egyéb rövid lejáratú kötelezettségek összetétele:

(adatok ezer forintban)

Megnevezés	2017.12.31.	2018.12.31.
Kötelezettségek áruszállításból, szolgáltatásból (szállítók)	0	181
Személyi jellegű kifizetésekhez kapcsolódó kötelezettségek, adók	996	994
<b>Összesen</b>	<b>996</b>	<b>1.175</b>

## 2.7 Passzív időbeli elhatárolások

A passzív időbeli elhatárolások elemeinek összetétele:

(adatok ezer forintban)

Megnevezés	2017.12.31.	2017. év módosítása	2018.12.31.
Passzív időbeli elhatárolás (ügyvédi díj; taxi; üzletviteli tanácsadás; könyvvizsgálat)	789	1.524	1.334
<b>Összesen</b>	<b>789</b>	<b>1.524</b>	<b>1.334</b>

### 3 Eredménykimutatáshoz kapcsolódó kiegészítések

#### 3.1 Értékesítés nettó árbevétele

Szövetségnek tárgyévben értékesítés nettó árbevétele nem volt.

#### 3.2 Aktivált saját teljesítmények értéke

Szövetség saját teljesítményt tárgyévben nem számolt el.

#### 3.3 Egyéb bevételek

##### Egyéb bevételek összetétele

(adatok ezer forintban)

Megnevezés	2017. év	2018. év
Tagdíj	16.764	18.489
Alapítóktól kapott befizetés	4.500	2.500
Támogatások	0	0
<b>Összesen</b>	<b>21.264</b>	<b>20.989</b>

#### 3.4 Pénzügyi műveletek bevételei

Szövetségnek a tárgyévben pénzügyi műveletből származó bevétele nem keletkezett.

#### 3.5 Anyagjellegű ráfordítások

2018. évben az anyagjellegű ráfordítások értéke **8.654 eFt**, melynek összetétele:

(adatok ezer forintban)

Megnevezés	2017. év	2017. év módosítása	2018. év
Anyagköltség	452	0	253
Igénybe vett szolgáltatások értéke	8.829	1.524	8.262
Egyéb szolgáltatások értéke	79	0	139
<b>Összesen</b>	<b>9.360</b>	<b>1.524</b>	<b>8.654</b>

##### 3.5.1 Anyagköltségek összetételének részletezése:

(adatok ezer forintban)

Megnevezés	2017. év	2018. év
------------	----------	----------

Irodaszer, nyomtatvány	282	203
Egy éven belül elhasználódó eszközök	119	50
Egyéb anyagköltség	52	0
<b>Összesen</b>	<b>452</b>	<b>253</b>

### 3.5.2 Igénybe vett szolgáltatások összetételének részletezése:

(adatok ezer forintban)

Megnevezés	2017. év	2017. év módosítása	2018. év
Szállítás-rakodás raktározás költségei	11	0	51
Marketing költség	105	0	0
Kiküldetési költségek	474	0	284
Szoftverkövetés, rendszerhasználat, licence díjak	593	0	633
Jogi szolgáltatás	5.704	0	4.625
Üzletviteli tanácsadás	1.639	0	947
Könyvvizsgálati díj	0	1.524	1.334
Fordítás	192	0	131
Egyéb igénybevett szolgáltatások költségei	111	0	257
<b>Összesen</b>	<b>8.829</b>	<b>1.524</b>	<b>8.262</b>



### 3.5.3 Egyéb szolgáltatások összetételének részletezése:

(adatok ezer forintban)

Megnevezés	2017. év	2018. év
Banki tranzakciós díjak	77	139
Biztosítási díjak	2	0
<b>Összesen</b>	<b>79</b>	<b>139</b>

### 3.6 Személyi jellegű ráfordítások

A foglalkoztatottak zárólétszáma 2018. december 31-én 2 fő főfoglalkozású alkalmazott, valamint 1 fő állt megbízási jogviszonyban. Fizikai munkakörben nem történt foglalkoztatás. 2018. évben az átlagos statisztikai létszám **2** fő.

#### Személyi jellegű ráfordítások összetétele:

(adatok ezer forintban)

Megnevezés	2017. év	2018. év
Béreköltség	5.150	9.300
Személyi jellegű egyéb kifizetés	649	1.065
Bérbírálat	1.321	2.028
<b>Összesen</b>	<b>7.120</b>	<b>12.393</b>

A Tisztségviselők részére 2018. évben tiszteletdíj nem került kifizetésre.

### 3.7 Értékcsökkenési leírás

A Szövetség a tárgyévben **509 eFt** összegben számolt el értékcsökkenést.

(adatok ezer forintban)

Megnevezés	2017. év	2017. év módosítása	2018. év
Immateriális javak	23	90	0
Tárgyi eszközök	189	0	419
<b>Összesen</b>	<b>212</b>	<b>90</b>	<b>419</b>

### 3.8 Egyéb ráfordítások

Szövetségnek a tárgyévben egyéb ráfordítása nem keletkezett.



### 3.9 Pénzügyi műveletek ráfordításai

Pénzügyi műveletek ráfordításainak összetételének részletezése:

(adatok ezer forintban)

Megnevezés	2017. év	2018. év
Fizetendő kamatok	0	0
Árfolyam különbözet	4	3
<b>Összesen</b>	<b>4</b>	<b>3</b>

### 3.10 Adózás előtti eredmény

A Szövetség 2018. évi adózás előtti eredménye **-2.094 eFt.**

A Szövetség az adóévben vállalkozási tevékenységből nem szerzett bevételt, illetve ehhez kapcsolódóan költséget, ráfordítást nem számolt el.

## 4 Specifikus rész

Eredménykimutatáshoz kapcsolódó kiegészítések

A korábbi (lezárt) évekhez kapcsolódóan a tárgyévben ellenőrzés, önellenőrzés jelentős összegű hibát tárt fel, az eredménykimutatás korábbi időszakra vonatkozó korrekciókat tartalmaz.

A Szövetség eredménykimutatásában az adatok összehasonlíthatók az előző üzleti év megfelelő adatával.

A tárgyévi beszámolóban az előírt sémán túl új eredménykimutatás-tételek nem szerepelnek.

Az eredménykimutatásban – az áttekinthetőség és az összehasonlíthatóság érdekében – az előírt séma szerinti összes tétel feltüntetésre kerül, függetlenül attól, hogy szerepel-e adat az adott sorban.

#### 2017. évet érintő korrekciós tételek bemutatása

2017. év során beszerzett kisértékű immateriális javak értékcsökkenése a számviteli politika szerint azonnali (100%) leírással elszámolt értékcsökkenése 2018. évben került korrigálásra.

A 2017. évre vonatkozó könyvvizsgálati díjhoz tartozó szerződés a mérlegforduló nap után került aláírásra, de a könyvvizsgálati díj adott évhez egyértelműen hozzárendelhető költség. Az összemérés elvével összhangban szükséges a 2017. évhez tartozó igénybevett szolgáltatás és az időbeli elhatárolás rendezése.

## 5 Értékelés

A Szövetséget az alábbi mutatók jellemzik

Megnevezése	2017. év	2018. év
	(Tárgyévi összes bevétel + Előző évi összes bevétel) / 2 > 1.000.000	igen
Tárgyévi eredmény + Előző évi eredmény >=0	igen	igen
Személyi jellegű ráfordítás / Összes ráfordítás >= 0,25	igen	igen

A Szövetség központi, önkormányzati és/vagy nemzetközi forrásból, illetve más gazdálkodótól nem kapott támogatást, adományt.

A beszámolási időszakban nem keletkeztek olyan bevételek, költségek, ráfordítások, amely a könyvekbe nem került volna be, viszont a beszámoló, illetve a Szövetség gazdasági helyzetének a megítélése szempontjából jelentőséggel bírna.

A Szövetség kivételes nagyságú vagy előfordulású tételek küszöbértékét 10 Millió Ft-ban határozza meg. Ennek megfelelően az elszámolt kivételes nagyságú vagy előfordulású bevételeket, költségeket illetve ráfordításokat ezt meghaladó összeg esetén a Kiegészítő mellékletben tételesen bemutatjuk.

Peres ügyek: A Szövetségnek a számviteli politikában meghatározott mérlegkészítési időpontban (tárgyévet követő év január 31.) nem voltak fennálló peres ügyei.

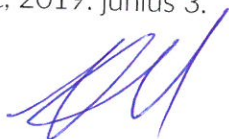
A Szövetség tevékenysége folytán veszélyes hulladék, környezetre káros anyag nem keletkezik.

A Szövetségnek környezetvédelmi kötelezettsége nincs.

A közzétett adatok könyvvizsgálattal alátámasztottak.

A Szövetség az éves pénzügyi beszámolóját a Szövetség honlapján teszi közzé ([www.efisz.hu](http://www.efisz.hu)).

Budapest, 2019. június 3.



Veres Mihály

elnök



Dávidházy Gábor

főtitkár

